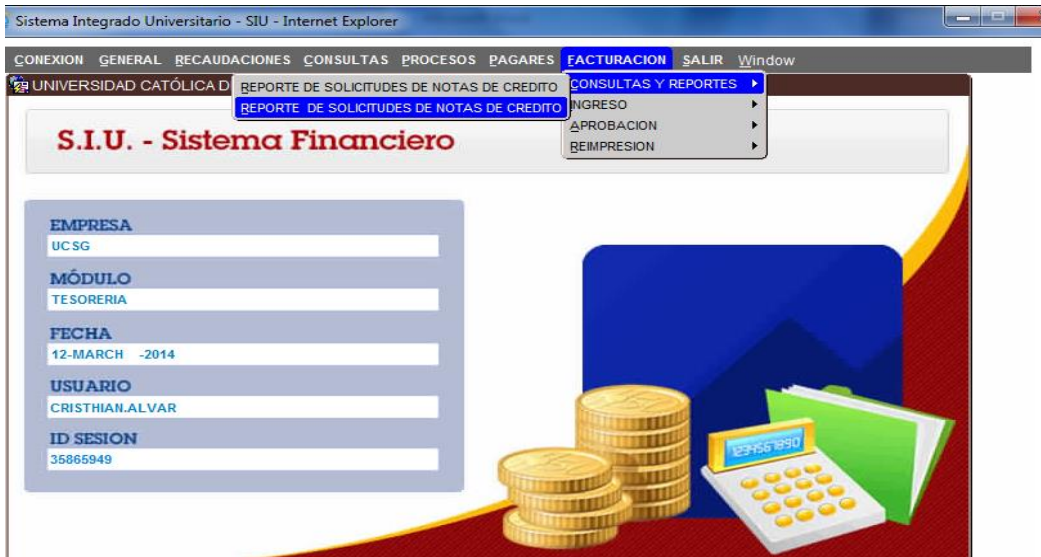
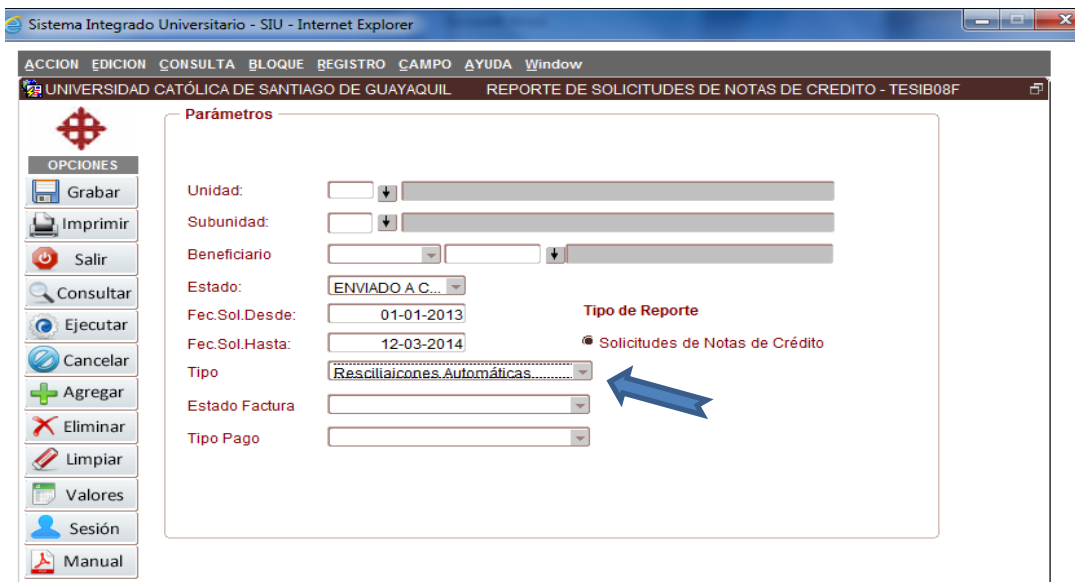


INSTRUCTIVO REPORTES DE NOTAS DE CREDITOS

Son los reportes que se generan para confirmar las N/C que se han generados por los distintos motivos, estos reportes por lo general son para la confirmación de fin de mes.

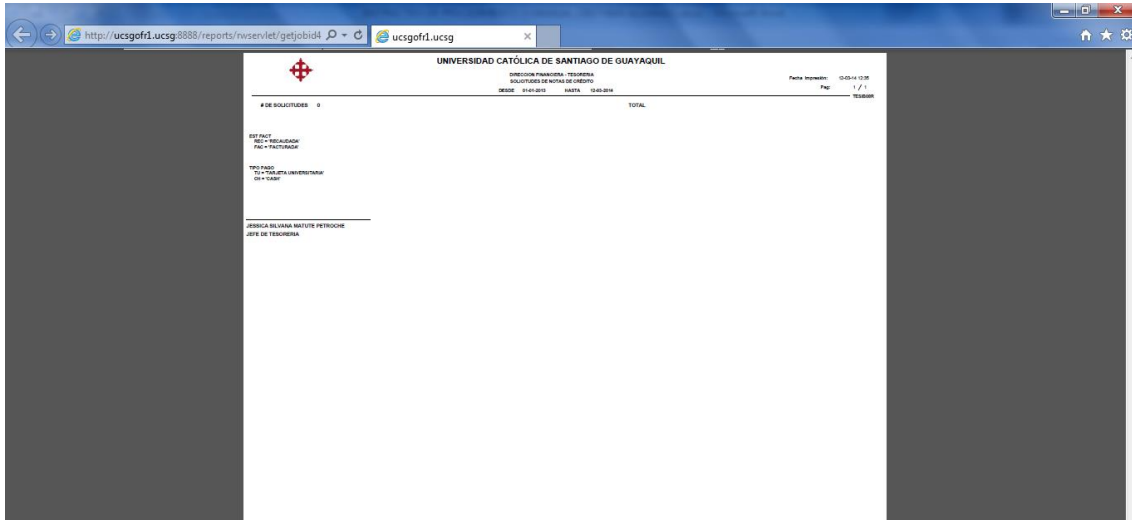


Una vez en la pantalla se llena los campos según lo detallado, por lo general es para ver el detalle de las solicitudes de N/C Automáticas.

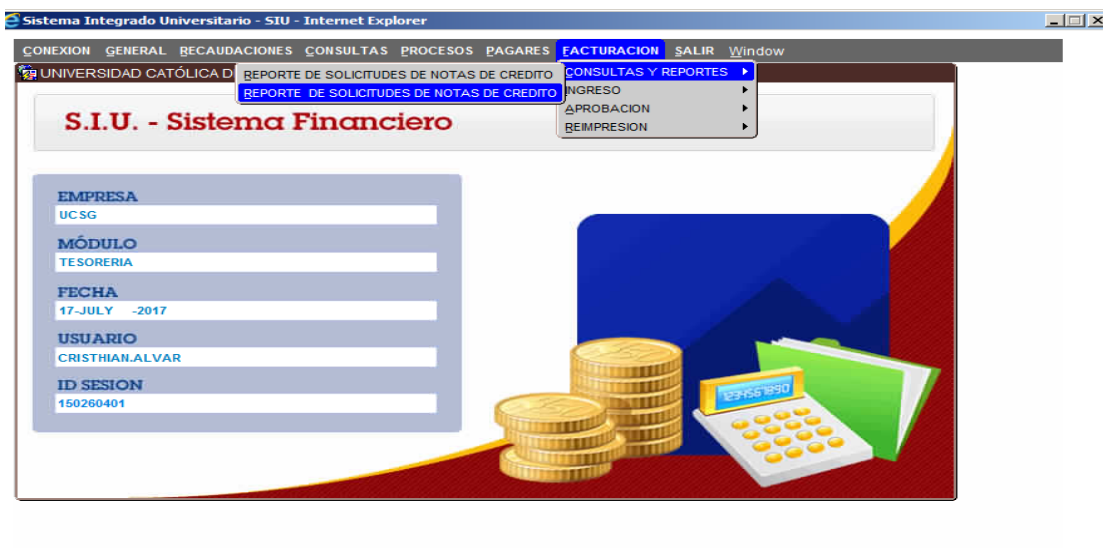




Se da clic en la opción Imprimir y se generara un reporte, en este caso no genera nada debido a que no existen N/C automáticas, en el caso que hubiesen se imprime la última página donde aparece el total, y se lo pasa a la Tesorera para su aprobación.



Se ha implementado nuevo botón para generar reporte de Solicitudes de N/C que se aplican a estudiantes que no les fue considerada las becas a tiempo y fueron cargadas las pensiones a la tarjeta universitaria, esto es para realizar débito automático a los estudiantes que se les facturo sin la beca.





Se llena los campos específicamente para la generación por becas no aplicadas según detalle:

Unidad: 2, **Subunidad:** 88 (Bienestar Universitario), **Estado:** Aprobado, **Fec. Sol Desde:** 17-05-2017 – **Fec. Sol Hasta:** 17-07-2017. **Tipo de Reporte:** solicitudes de n/c de BP-BU-PEN, **Tipo:** Becas, **Solicitud de O/P:** No (para generar nuevo grupo) Si para confirmar las que ya se elaboraron.

The screenshot shows the 'Parámetros' configuration window in the SIU system. The fields are set as follows:

- Unidad: 2 ADMINISTRACION
- Subunidad: 88 DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO
- Beneficiario: (empty)
- Estado: APROBADO
- Fec.Sol.Desde: 17-05-2017
- Fec.Sol.Hasta: 17-07-2017
- Tipo: Becas
- Tipo de Reporte: Solicitudes de Notas de Crédito de BP - BU -PEN
- Solicitud de O/P: SI NO
- Estado Factura: (empty)
- Tipo Pago: (empty)

Se da clic en botón IMPRIMIR, y se genera reporte de las N/C aprobadas para enviar Debito Tarjeta U. (vía correo)

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE SANTIAGO DE GUAYAQUIL



DIRECCION FINANCIERA - TESORERIA
SOLICITUDES DE NOTAS DE CRÉDITOS DE PENSIONES CARGADAS EN T.U. REALIZADAS EN BIENESTAR UNIVERSITARIO
FECHA DESDE: 17-05-2017 FECHA HASTA: 17-07-2017

Fecha Impresión: 17-07-17 14:15
Pag: 1 / 1

Carrera: DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

ESTADO APROBADO

Usuario: ALEXANDRA.CABRE

IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	CARRERA	#SOL	TIPO DE DESCUENTO O BECA	FEC. APROBACIÓN	TARJETA UNIVERSITARIA	VALOR
0923279673	VARAS MERA GUSTAVO ANDRES	MEDICINA	2974	BECA DEPORTIVA 50% PENSION	17-07-2017	900160000282860	334.51
0923279673	VARAS MERA GUSTAVO ANDRES	MEDICINA	2975	BECA DEPORTIVA 50% PENSION	17-07-2017	900160000282860	334.51
0923279673	VARAS MERA GUSTAVO ANDRES	MEDICINA	2976	BECA DEPORTIVA 50% PENSION	17-07-2017	900160000282860	334.51
No REG USUARIO: 3 No EST USUARIO: 1						TOTAL POR USUARIO:	1,003.53
No REG SUBUNIDAD: 3 No EST SUBUNIDAD: 1						TOTAL POR SUBUNIDAD:	1,003.53
No REG GENERAL: 3 No EST GENERAL: 1						TOTAL GENERAL:	1,003.53



Se agregó una nueva opción (botones) para generar reportes de N/C por becas no aplicadas a tiempo desde Bienestar Universitario.

Se debe llenar los parámetros unidad (2) - sub unidad (88 bienestar Universitario) - estado (aprobado) - fecha desde (17-05-2017 desde esta fecha se deben generar) fecha hasta (el día en que se genera el reporte) - se elige el botón (solicitud de N/C de BP BU PEN – Tipo (beca) – solicitud de OP (no).

IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	CARRERA	#SOL	TIPO DE DESCUENTO O BECA	APROBACIÓN	FEC.	TARJETA UNIVERSITARIA	VALOR
0923279673	VARAS MERA GUSTAVO ANDRES	MEDICINA	2974	BECA DEPORTIVA 50% PENSION	17-07-2017	17-07-2017	9001600000282860	334.51
0923279673	VARAS MERA GUSTAVO ANDRES	MEDICINA	2975	BECA DEPORTIVA 50% PENSION	17-07-2017	17-07-2017	9001600000282860	334.51
0923279673	VARAS MERA GUSTAVO ANDRES	MEDICINA	2975	BECA DEPORTIVA 50% PENSION	17-07-2017	17-07-2017	9001600000282860	334.51

No REG USUARIO:	3	No EST USUARIO:	1	TOTAL POR USUARIO:	1,003.53
No REG SUBUNIDAD:	3	No EST SUBUNIDAD:	1	TOTAL POR SUBUNIDAD:	1,003.53
No REG GENERAL:	3	No EST GENERAL:	1	TOTAL GENERAL:	1,003.53

Se genera el reporte el cual servirá para soporte del trámite para Debito a la Tarjeta U.